



Curso: Buenas prácticas de abastecimiento y compras

Incluye:

- ✓ Manual del participante
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 8 horas

Instructor: Con más de 15 años de experiencia en abastecimiento, compras y cadena de suministro.

Objetivos: Al finalizar el curso, el participante tendrá las competencias necesarias para identificar las herramientas necesarias para potencializar el modelo de abasto y compras que convenga a la organización.

Requisitos del participante: ninguno

Dirigido a:

- Administradores de MRP
- Líderes de compras
- Personal de cadena de suministros

Temario general.

1. Introducción a las buenas prácticas de abastecimiento y compras

- ¿Qué son las buenas prácticas de abastecimiento y compras?
- Importancia
- Tecnologías de información (TI)
- Flujo de la información
- Tiempos de entrega Lead Time (LT)
- Capacidad de almacenamiento
- Cálculo de inventarios

2. Buenas prácticas de abasto

- Planeación del volumen
- Objetivos SMART
- Explosión de materiales
- Revisión de especificaciones
- Solicitud de muestras
- Pruebas destructivas
- Elaboración de justificación de compras
- Requerimientos de entrega



3. Buenas prácticas de compras

- Procesos abiertos y cerrados de proveedores
- Proyectos OPEX
- Proyectos CAPEX
- Compras ocasionales
- Compras de proximidad
- Compras de comodidad
- Compras de consumo
- Manual de compras

4. Relación abasto y compras

- Evaluación de volumen vs capacidad de proveedores
- Requerimientos técnicos
- Especialización de los recursos
- Requerimientos de transporte
- Requerimientos para recolección
- Evaluación de entrega
- KPI´s de cumplimiento y feedback de proveedores

5. Conclusiones

Metodología: 60% teoría – 40% ejercicios y casos prácticos