



MCG de México

Curso: Auditor interno C-TPAT, registrado ante STPS

Incluye:

- ✓ Memorias del curso digitales
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 16 horas

Instructor: Con más de 10 años de experiencia como auditor interno C-TPAT.

Objetivos:

- Al finalizar el curso, el participante comprenderá los requisitos y conocerá la evidencia necesaria para demostrar el cumplimiento con el programa C-TPAT en empresas manufactureras.
- Dar a conocer las técnicas para auditar el programa C-TPAT en forma efectiva

Requisitos del participante: Conocimiento del programa C-TPAT

Dirigido a:

- Supervisores de Seguridad e Higiene
- Personal de tráfico
- Supervisores de producción
- Supervisores de almacén de materia prima y/o producto terminado
- Personal de vigilancia intramuros
- Personal de recursos humanos

Temario general.

1. Análisis de riesgo C-TPAT

- Procedimientos
- Programa de realización de análisis de riesgos

2. Requisitos de socios de negocio C-TPAT

- Procedimiento sobre selección de socio de negocios
- Cuestionarios de seguridad para socios de negocio
- Identificación de factores que puedan aumentar riesgo de la empresa
- Programa de visitas a socios de negocio
- Información C-TPAT de los socios de negocio
- Monitoreo de los SVI de los socios de negocio
- Requisitos mínimos para socio de negocio sin SVI

Buenavista #258, Col. Lindavista, Gustavo A. Madero. Ciudad de México. C.P. 07300.

Tel. (0155) 5367-8683 y 55864043

Email: info@mcgmexico.com

<http://www.mcgmexico.com>



MCG de México

3. Seguridad en el transporte C-TPAT

- Procedimiento de inspección integral al transporte
- Bitácora de inspección de transporte
- Sellos de seguridad
- Sistema de rastreo para las cargas

4. Control de acceso físico C-TPAT

- Guardias de seguridad
- Funciones de los guardias de seguridad
- Acceso de empleados
- Control de visitantes y/o contratistas

5. Seguridad del personal C-TPAT

- Procedimiento para el reclutamiento y/o terminación de empleados

6. Seguridad de la documentación C-TPAT

- Procedimiento para su resguardo
- Procedimiento de conteo y/o pesado de mercancía

7. Seguridad física C-TPAT

- Tipo de instalación
- Seguridad perimetral
- Estacionamientos
- Iluminación interna y externa
- Mecanismo de cierre de puertas, ventanas, cortinas, etc.
- Sistema CCTV
- Sistema de alarmas

8. Capacitación C-TPAT

- Programa de capacitación a empleados referente a C-TPAT
- Difusión de procedimientos C-TPAT
- Incentivos para empleados

9. Seguridad de IT

- Políticas de seguridad y buen uso de IT
- Asignación de usuarios y contraseñas
- Control de Firewall y Antivirus

Buenavista #258, Col. Lindavista, Gustavo A. Madero. Ciudad de México. C.P. 07300.

Tel. (0155) 5367-8683 y 55864043

Email: info@mcgmexico.com

<http://www.mcgmexico.com>



10. Planeación de auditorías con base en ISO 19011: 2018

- Objetivos de la auditoría
- Tipos de auditores
- Selección del equipo auditor
- Principios de la auditoría
- Las etapas de la auditoría
- Tareas del auditor líder
- Estimación de días auditor
- Contenido de un plan de auditoría

11. Reuniones de apertura de auditoria

- Objetivo de la reunión de apertura
- La presentación de los miembros del equipo
- Enfoque positivo en la reunión de apertura
- Confirmación de horarios y actividades
- Procedimientos de seguridad

12. Desarrollo de auditorías

- Medios de comunicación oficial
- Buenas prácticas al identificar no conformidades
- La función de los guías y observadores
- Revisión de instalaciones
- Técnicas para obtener información

13. Hallazgos de auditoría y muestreo

- Tipos de evidencia
- Tipos de hallazgos
- Selección del tamaño de muestra
- Selección del personal a entrevistar
- Selección de áreas a observar
- Fuentes de información para la auditoría
- Buenas prácticas al auditar
- Recomendaciones para entrevistar
- Errores comunes al auditar

14. Reuniones de cierre de auditoria

- Redacción de no conformidades
- Clasificación de hallazgos
- Propósito de la reunión de cierre
- Fortalezas y debilidades en la reunión de cierre
- Agenda típica de una reunión de cierre
- Manejo de objeciones en la reunión de cierre



MCG de México

15. El reporte de la auditoría

- Objetivo del reporte de auditoría
- Características de un buen reporte
- El tiempo de entrega del reporte
- Contenido típico de un reporte de auditoría

16. Conclusiones

Metodología: 70% teoría – 30 % ejercicios y casos prácticos