



Curso: Solución de Problemas por el Método del Caso

Incluye:

- ✓ Manual del participante
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 16 horas

Instructor: Con más de 10 años de experiencia en solución de problemas por el Método del Caso.

Objetivos: Al finalizar el curso, el participante será capaz de proponer soluciones sólidas y efectivas a problemas que ocurran en sus procesos, utilizando el Método del Caso.

Requisitos del participante: ninguno

Dirigido a:

- Directores, Gerentes, jefes y coordinadores de área
- Personal de todas las áreas funcionales de las empresas (Administración, Recursos Humanos, Contabilidad, Finanzas, Operaciones, Ventas, Marketing, etc.)
- Personal con la responsabilidad en la resolución de problemas en general

Temario general.

1. Introducción a la solución de problemas por el método del Caso

- ¿Qué es el Método del Caso?
- Objetivos
- Características
- Beneficios de solucionar problemas con Método del Caso

2. Alcance del Método del Caso

- ¿Qué tipo de empresas lo pueden utilizar?
- ¿En qué departamentos es recomendable aplicarlo?
- ¿Qué niveles jerárquicos dentro de las empresas lo pueden utilizar?
- ¿Qué tipos de casos se pueden analizar?

3. Etapas básicas del Método del Caso



- Analizar los sucesos e incidentes del caso
- Delimitar los problemas principales
- Definir el problema raíz
- Plantear opciones de solución
- Enlistar los beneficios de las opciones
- Enlistar los riesgos de las opciones
- Definir acciones para reducir los riesgos
- Seleccionar la mejor opción y decidir la solución final

4. Conclusiones

Metodología: 40% teoría – 60% ejercicios y casos prácticos